|  |  |
| --- | --- |
| □ | 工事完了時 |

工事が完了した旨を届け出るとともに、公共施設の管理引継ぎの申請をお願いします。

|  |  |
| --- | --- |
| 提出書類 | 工事完了届出書 |
| 添付書類 | 工事工程写真 |
| 提出部数 | 1部 |

|  |  |
| --- | --- |
| 提出書類 | 公共施設の管理引継ぎ申請書 |
| 添付書類 | 都市計画法第29条規定による許可書の写し |
| 位置図及び付近図 |
| 土地利用計画平面図 |
| 公共施設確定測量図 |
| 公共施設の縦断図、横断図 |
| 分筆後の公図の写し |
| 開発行為に関する工事の検査済み証の写し（後日添付） |
| 登記承諾書兼登記原因証明情報 **※1,※2** |
| 印鑑登録証明書原本（個人の場合）　 **※3、※6** |
| 資格証明書の写しなど、会社法人等番号がわかるもの（法人の場合）**※6** |
| 帰属部分に係る土地の登記事項証明書　**※4、※5、※6** |
| 境界杭の写真、帰属部分を含む背景写真 |
| 誓約書 |
| その他市長が必要と認める書類 |
| 提出部数 | 1部 |

1. 実印を押印、捨印も必要です。
2. 10平方メートル未満の地積の場合は、小数点2位まで記入してください。
3. 岐阜地方法務局管内法人の場合は省略できます。
4. 抵当権等所有権以外の権利の登記がある場合は申請者において抹消してください。
5. 地目は用途に合わせて申請者において変更してください。（公衆用道路、用悪水路、池沼　等）
6. 発行後1か月以内のものを提出してください。