

3 選挙管理委員会事務局の仕事と課題など

課の名称	業務内容、課題など	
選挙管理委員会事務局	【主な業務内容】 ・各種選挙に関する事務を行っています。 ・登録や抹消に係る選挙人名簿や在外選挙人名簿の調製事務を行っています。 ・選挙人名簿からくじで選んだ検察審査員や裁判員の候補者予定者名簿を検察審査会や地方裁判所に送る事務を行っています。 ・小中学校、高校の児童生徒を対象とした啓発ポスター、書道作品の募集を行っています。	
	課題①	参議院議員通常選挙の適正な執行
	取組内容	令和7年7月28日に任期満了となる参議院議員通常選挙に備え、関係機関との調整を進める他、事務マニュアルを見直し、正確かつ迅速な事務が行えるよう、選挙事務に携わる職員への研修、説明会を実施していきます。
	実施状況	関係機関との調整、事務マニュアルの見直しを行い、参議院議員通常選挙を執行しました。
	課題②	岐阜市長選挙の適正な執行
	取組内容	令和8年2月23日に任期満了となる岐阜市長選挙に備え、関係機関との調整を進める他、事務マニュアルを見直し、正確かつ迅速な事務が行えるよう、選挙事務に携わる職員への研修、説明会を実施していきます。また、立候補手続等説明会、立候補受付などを事務日程表に基づき、正確かつ迅速に遂行していきます。
	実施状況	事前に着手できる業務について、関係機関との調整、事務マニュアルの見直しを行うとともに、各種業務委託や選挙物品などの準備を進めています。
	課題③	小中学校、高校等で行う主権者教育の支援
	取組内容	小学6年生向けのリーフレットの作成、生徒会選挙等で使用するための選挙資材の貸し出しや出前講座(リモート含む)を進めていきます。
	実施状況	大学生と協働し、小学校での使用状況のアンケート結果を踏まえ、小学6年生向けの教材用リーフレットの見直しを実施しています。また、11校に選挙資材の貸し出しを行いました。