

### 3 選挙管理委員会事務局の仕事と課題など

課の名称	業務内容、課題など	
選挙管理委員会事務局	<b>【主な業務内容】</b> ・各種選挙に関する事務を行っています。 ・登録や抹消に係る選挙人名簿や在外選挙人名簿の調製事務を行っています。 ・選挙人名簿からくじで選んだ検察審査員や裁判員の候補者予定者名簿を検察審査会や地方裁判所に送る事務を行っています。 ・小中学校、高校の児童生徒を対象とした啓発ポスター、書道作品の募集を行っています。	
	課題①	岐阜県知事選挙の適正な執行
	取組内容	令和7年執行予定の岐阜県知事選挙に備え関係機関との調整を進める他、事務マニュアルを見直し、正確かつ迅速な事務が行えるよう、選挙事務に携わる職員への研修、説明会を実施していきます。
	実施状況	秋頃の岐阜県選挙管理委員会において日程決定の見込であり、事前に着手できる業務について、関係機関との調整、業務マニュアルの見直しを行うとともに、選挙物品などの準備を進めています。
	課題②	障がい者の投票環境向上に向けた施策の実施
	取組内容	次期選挙からコミュニケーションボードを導入していきます。また、岐阜県知事選挙に向けて投票所入場整理券に音声データを導入していきます。
	実施状況	期日前投票所や当日投票所にコミュニケーションボードを配備し、従事者が説明できるように従事者マニュアルの作成を進めています。また、投票所入場整理券に音声データを導入するよう、先進都市の事例を調査していきます。
	課題③	小中学校、高校等で行う主権者教育の支援
	取組内容	小学6年生向けのリーフレットの作成、生徒会選挙等で使用するための選挙資材の貸し出しや出前講座(リモート含む)を進めています。
	実施状況	大学生と協働し、小学校での使用状況のアンケート結果を踏まえ、小学6年生向けの教材用リーフレットの見直しを実施しています。