

### 3 福祉部各課の仕事と課題など

課の名称	業務内容、課題など（所属長が記入）		
福祉政策課	<b>【主な業務内容】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 部内の財務・庶務を総括しています。</li> <li>・ 福祉施策の企画・調査・調整を担当しています。</li> <li>・ 岐阜市が設置している社会福祉施設の維持管理を行っています。</li> <li>・ 民生委員・児童委員協議会の事務局を担っています。</li> <li>・ 災害見舞金、災害弔慰金及び罹災証明に関する業務を行っています。</li> </ul>		
	課題①	給付金の支給	
	取組内容	(1) 住民税非課税世帯等に対する臨時特別給付金として、住民税が非課税である世帯等に対して1世帯当たり10万円を支給します。 (2) 電力・ガス・食料品等価格高騰緊急支援給付金として、住民税が非課税である世帯等に対して1世帯当たり5万円を支給します。	
	実施状況	(1) 前年度に引き続き、令和3年度分の住民税が非課税である世帯に給付金を給付しました。令和4年6月からは、新たに令和4年度分の住民税が非課税となる世帯等に給付金を給付しました。(12月まで) (2) 令和4年度分の住民税が非課税となる世帯等に給付金を給付しています。(3月初旬まで)	
	課題②	第二・第三・ワークス恵光附属棟の建設	
	取組内容	令和6年度以降に行う居室の個室化と施設のバリアフリー化に先駆けて、令和4年度と令和5年度は、個室化により居室に変わる作業室、生活介護訓練室などの移転先として、新たに生活介護活動室を備えた附属棟を建設します。	
	実施状況	建築主体工事請負契約及び設備工事請負契約の一般競争入札を行いました。(9月、10月) 市議会で建築工事請負契約の議決を経て、建築工事に着工しました。(1月)	
	課題③	民生委員・児童委員の一斉改選	
	取組内容	地区民生委員候補者推薦準備会にて候補者を選任し、民生委員推薦会及び社会福祉審議会の審査を経て、3年に一度の民生委員・児童委員の一斉改選を実施します。	
実施状況	一斉改選を実施し、市長から新任委員に委嘱状の伝達、退任委員に感謝状を渡しました。(12月)		

課の名称	業務内容、課題など（所属長が記入）	
重層的支援 推進室	<b>【主な業務内容】</b> ・重層的支援体制整備事業を推進します。 ・第2期岐阜市地域福祉推進計画（令和2年度～6年度）を推進します。 ・岐阜市社会福祉協議会と協働し、地域共生社会の実現に取り組みます。	
	課題①	重層的支援体制整備事業の推進
	取組内容	地域住民が抱える複雑・複合化した困りごとや制度の狭間にある支援ニーズを断らず受け止め、適切な支援機関につなげられるよう円滑なネットワークの整備に取り組みます。
	実施状況	相談事等に対して支援機関が迅速に連携し協働できるよう、その調整役となる「福祉まるごと支援員」を配置して、分野横断的に対応しています。（4月～）
	課題②	地域福祉推進計画の推進
	取組内容	本計画の重点項目である総合的な相談体制の構築や地域福祉を支える担い手の育成などに取り組みます。
	実施状況	地域福祉コーディネーター（岐阜市社会福祉協議会）と連携し、地域づくりに向けた支援に取り組んでいます。（4月～） 地域福祉推進委員会を開催し、今年度の進捗及び来年度のスケジュールを審査いただきました。（2月）
	課題③	福祉相談窓口連携会議の機能拡充
	取組内容	包括的な支援体制を構築するため、連携会議にて支援機関同士の情報交換や支援ノウハウの共有などを行い連携強化を図ります。
実施状況	構成機関を子ども・子育て分野まで広げ、機能強化を図りました。（4月） 毎月連携会議を開催して、緊密な関係づくりに取り組んでいます。	

課の名称	業務内容、課題など（所属長が記入）	
指導監査課	<p>【主な業務内容】            社会福祉事業等の指導監査を行っています。            （指導監査を行う社会福祉事業等）</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・社会福祉法人、社会福祉施設</li> <li>・児童福祉法、介護保険法、障害者の日常生活及び社会生活を総合的に支援するための法律、子ども・子育て支援法、就学前の子どもに関する教育、保育等の総合的な提供の推進に関する法律の定めで岐阜市の権限とされたもの</li> </ul>	
	課題①	指導監査担当職員の知識向上、実務取扱に関する能力育成
	取組内容	指導監査業務は、法令、基準等に基づいて現地で行います。新たに担当する職員に対しては基本的な法令知識の取得のみならず、根拠法令を示したチェック表を活用して、現場において短時間で効率よく進めることができるよう研修します。また、外部研修等に積極的に参加し、研修後の成果を共有するよう努めます。
	実施状況	児童、障がい、介護関係の指導監査開始時期に合わせて、随時研修を実施しました。（4～5月）
	課題②	指定管理移行施設、民営化保育所等に対する指導監査業務の実施
	取組内容	指定管理に移行した施設、民営化された施設等、円滑に事業運営がされているか確認するため、指導監査を継続的に実施します。
	実施状況	令和4年度から民営化された保育所について指導監査を実施しました。（7月） 指定管理に移行した障害者支援施設についても実施済みです。（9月）
	課題③	定期指導監査手法の見直し
	取組内容	定期指導監査について、国が導入を進めている標準化、効率化等にも対応しながら、従前の実績を維持するための実施手法を構築していきます。
実施状況	過去の指導監査における指摘事項をもとに、定期指導監査時に確認すべき項目についての調整・改定を行いました。	

課の名称	業務内容、課題など（所属長が記入）	
介護保険課	<b>【主な業務内容】</b> ・岐阜市介護保険事業特別会計の財政運営（予算・執行・決算）全般を担うとともに、岐阜市高齢者福祉計画の推進（施設整備を含む。）を図っています。 ・介護保険料の賦課・徴収及び介護保険要支援・要介護認定事務などを行うとともに、介護保険サービス費の支給を行っています。 ・介護保険サービス事業者の指定・管理を行っています。	
	課題①	第8期高齢者福祉計画の推進
	取組内容	安定して持続可能な制度及び事業構築となるよう、介護人材確保・育成のために訪問型サービスAの事業開始や計画的な施設整備などの取り組みを推進します。
	実施状況	訪問型サービスA従事者研修を開始しました。（10月） 令和5年度整備予定の施設を決定しました。（8月）
	課題②	介護保険料収納率の向上
	取組内容	40歳以上の被保険者間の公平性を図り、将来的にも安定した介護保険財政の運営を図るため、保険料未納者に対する納付指導などを行います。
	実施状況	未納者への納付指導など、継続して実施しています。（～3月）
	課題③	第9期高齢者福祉計画策定に向け高齢者等の実態を調査
	取組内容	第9期高齢者福祉計画（令和6から8年度）策定の基礎資料とするため、高齢者、その家族、介護事業者等に対して、アンケート調査を行います。
実施状況	アンケート用紙を送付しました。（11月）	

課の名称	業務内容、課題など（所属長が記入）	
生活福祉一課 生活福祉二課	<b>【主な業務内容】</b> ・生活保護に関する相談業務や保護決定事務、生活保護受給者の自立支援に関するケースワーク業務を行っています（保護1～9係）。 ・生活保護の扶助費等の経理事務、電算、法規、庶務を行っています（管理係）。 ・生活困窮者自立支援法に基づく各種事業を行っています（生活困窮者支援係）。	
	課題①	生活保護制度の適正な実施
	取組内容	生活保護受給者に対する権利・義務の周知を徹底するとともに、不正受給の防止を強化し、医療・介護・民生委員等の関係機関と密に連携しながら、適正な保護を目指します。
	実施状況	ケースワーカーによる生活状況の把握や他法・他施策の活用に努めます。（随時） 不正受給対策担当者による不正事実の早期発見・早期対応に努めます。（随時）
	課題②	生活保護受給者の就労自立促進
	取組内容	就労支援員を中心にハローワークと連携した就労支援プログラムの適用や、課内における自立支援推進検討会議を随時開催します。
	実施状況	稼働能力を有する受給者は原則就労支援プログラムを適用します。（随時） 稼働能力を活用しない場合は法に基づく文書による指導をします。（随時）
	課題③	生活困窮者自立支援事業の充実
	取組内容	自立相談・家計相談、住居確保給付金、就労準備支援、寄り添い型学習支援など様々な制度を活用し、生活困窮状態からの脱却を支援します。
実施状況	生活保護相談窓口に併設した生活・就労サポートセンターにおいて、生活困窮者支援係と連携しながら、相談者の様々な問題・課題について解決に導きます。（随時）	

課の名称	業務内容、課題など（所属長が記入）	
障がい福祉課	<b>【主な業務内容】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 身体障害者福祉、知的障害者福祉、障害児福祉に関すること。</li> <li>・ 障害福祉サービスに係る自立支援給付及び地域生活支援事業に関すること。</li> <li>・ 障害児施設、障害者支援施設等の運営管理に関すること。</li> <li>・ 障害児(者)の手当に関すること。</li> <li>・ 障害者虐待の防止等に関すること。</li> <li>・ 障害者就労施設等からの物品等の調達の推進に関すること。</li> </ul>	
	課題①	第4次岐阜市障害者計画、第6期岐阜市障害福祉計画、第2期岐阜市障害児福祉計画の推進及び令和6年度から次期岐阜市障害者計画、岐阜市障害福祉計画、岐阜市障害児福祉計画の策定に向けたアンケート調査(実態調査)の実施及び集計・分析
	取組内容	誰もが自立してともに暮らすまちを目指して、障がいのある人に関する施策の推進と、障害福祉サービス等の円滑な実施や施設整備に努めます。また、障がいのある方の実態調査を実施し、サービスのニーズや評価を伺い、令和6年度からの次期計画策定の基礎資料とします。
	実施状況	今年度の岐阜市障害者施策推進協議会は新型コロナウイルス感染症の感染拡大により書面会議を実施。障害者計画等の達成状況及び今後の見込みを確認し、意見をいただきました。市内在住の障がいのある方を無作為抽出し、日常生活の実態や障害福祉サービスへのご意見などをお聞きするアンケート調査を実施し、報告書としてとりまとめます。
	課題②	恵光4事業所(第二恵光、第三恵光、ワークス恵光、ケアホーム恵光)への指定管理者による運営状況の確認
	取組内容	指定管理者による運営状況を把握し、安定した運営が行われるよう助言・指導します。
	実施状況	保護者会への出席、保護者アンケートの実施、半年ごとの指定管理者評価委員会における評価と実地指導を行います。
	課題③	超短時間雇用創出事業の推進
	取組内容	岐阜市超短時間ワーク応援センターにおいて、働きたい人と雇いたい企業の発掘とマッチングをすすめます。また、プロジェクト会議を開催し、関係機関・団体との連携体制を構築し、スキームの見直しや補強を行います。
	実施状況	関係機関・団体への周知やシンポジウムの開催等により、求職者及び協力企業の登録数を増やし、雇用につなげる支援を行っています。

課の名称	業務内容、課題など（所属長が記入）	
恵光学園	<p>【主な業務内容】            発達につまずきがあるお子さんの育ちと家族の子育てを支援しています。            ・ 個別支援計画に基づき、お子さんの特性に合わせた療育を提供し、生きる力を家族とともに育てます。            ・ 保育所等に通うお子さんが、集団生活に適応するための訪問支援を行っています。            ・ お子さんやご家族が抱える課題に関する相談に応じ、適切な福祉サービス利用のための計画を作成しています。</p>	
	課題①	適切で効果的な児童発達支援の提供
	取組内容	一人ひとりの発達特性をふまえ、家族の願いに寄り添った個別支援計画に基づき、心身の発達の促進を図ります。医療、保健、教育等の関係機関や地域との連携を強化し、途切れない支援に取り組んでいます。
	実施状況	個別支援計画作成(Plan)、支援の提供(Do)、効果の評価(Check)、改善と実施(Action)のサイクルで発達支援を進めています。
	課題②	安心・安全な療育環境の維持・管理
	取組内容	個人情報保護、災害対応、救急・事故対応、食中毒防止やアレルギー対応、感染症対策など、危機管理体制の構築を図ります。
	実施状況	各種マニュアルを整備し、定期的読み合わせ・見直しを行うとともに、ヒヤリハットの情報を職員間で共有しています。また、避難訓練や不審者対応訓練を計画的に実施しています。
	課題③	職員の資質向上・スキルの底上げ
	取組内容	個々の職員の専門性の向上を図るとともに、チーム支援を強化し、療育の質の向上を図ります。
実施状況	研修計画に基づき、外部研修への派遣及び各種園内研修を実施しています。また、新規採用等経験の短い職員への個別的なOJTを行う体制を整備しています。	

課の名称	業務内容、課題など（所属長が記入）		
高齢福祉課	<p>【主な業務内容】            高齢者福祉に関する事務を行っています。            ・ 高齢者の生きがい(敬老事業、おでかけバスカード、老人クラブ、老人健康農園等)に関する事。            ・ 地域包括ケアシステム構築の推進(地域包括支援センター、認知症対策等)に関する事。            ・ 高齢者サービス(高齢者孤立防止権利擁護、養護老人ホーム、ケアハウス、支え合い仕組みづくり等)に関する事。</p>		
	課題①	成年後見センターの円滑な運営	
	取組内容	認知症、知的障がい、精神障がいなどにより判断能力に不安を抱える方が、住み慣れた地域で自分らしく安心して暮らせるよう、本人の意思を尊重して、生活や財産を守る成年後見制度の利用を支援する中核機関となる、岐阜市成年後見センターの円滑な運営を行います。	
	実施状況	岐阜市社会福祉協議会に委託し、社会福祉士3名(センター長、副センター長、相談支援員)を配置し、岐阜市役所高齢福祉課内に窓口を設置し、相談対応や講演会・研修会の開催等を行っています。	
	課題②	認知症対策の充実	
	取組内容	認知症の人ができる限り地域のよい環境で自分らしく暮らし続けることができる社会の実現をめざし、認知症サポーター養成講座の推進などに取り組みます。	
	実施状況	オンラインによる認知症サポーター養成講座の実施や、認知症高齢者見守り事業を広く周知を図っています。	
	課題③	高齢者のデジタル活用支援	
	取組内容	高齢者向けのICT講座(スマートフォン講座など)を開催し、高齢者がデジタル技術の利便性やメリットを知り、親しむことができるような機会をつくります。	
実施状況	ソフトバンク(株)との包括連携協定に基づき、老人福祉センターや地域の身近な場所で高齢者向けのICT講座を開催しています。		



課の名称	業務内容、課題など（所属長が記入）	
福祉医療課	<b>【主な業務内容】</b> ・ 後期高齢者医療保険事業に関する業務を行っています。 ・ 福祉医療費助成（重度心身障害者等、ひとり親家庭等、子ども）事業に関する業務を行っています。	
	課題①	後期高齢者医療事業：各種保険事業の実施について
	取組内容	岐阜県後期高齢者医療広域連合の医療制度運営のもと、被保険者証の発送、保険料の徴収、各種申請の受付等を行います。
	実施状況	被保険者証（7月・9月）及び保険料額決定通知書を発送しました。 納付された保険料の消込、未納である保険料の督促状送付、被保険者の異動や修正申告による保険料の賦課変更、それに伴う還付処理を行っています。（毎月） また、療養費、高額療養費、高額介護合算療養費、葬祭費など各種申請を受け付けています。（随時）
	課題②	高齢者の保健事業と介護予防の一体的な実施
	取組内容	後期高齢者医療被保険者に対し、国のガイドラインに沿って保健事業を実施します。今年度は13圏域のうち2圏域でモデル的にハイリスク及び、ポピュレーションアプローチを行います。
	実施状況	ぎふ・すこやか健診を実施しました。（9月～11月） ぎふ・さわやか口腔健診を実施しました。（11月～翌年1月） 健診結果等から対象者を抽出し、ハイリスクアプローチを実施しています。 通いの場等においてポピュレーションアプローチを実施しています。
	課題③	福祉医療費助成事業：各種受給者証の更新について
	取組内容	病気などのため医療機関等で診療を受けた場合に支払う保険診療の自己負担分を助成します。（重度心身障害者等、ひとり親家庭等、子ども） 対象者の方に、制度を円滑に活用していただけるよう、各種受給者証の更新日に配慮した事務を行います。
実施状況	所得制限がある重度心身障害者等及びひとり親家庭等の対象者の方に対しては、年次更新の受給者証の交付等の事務を進めました。（6月～11月） 更新日が新小学1年生の4月1日である子どもの対象者の方に対しては、当該更新がなされた受給者証の交付等の事務を進めます。（2月～3月）	

※ 福祉事務所柳津分室は、市民生活部柳津地域事務所に掲載