「おくやみハンドブック」の概要

1 特長

ご遺族が利用しやすい工夫

- ① 死亡に伴い必要な手続きを、時系列でまとめてある。
 - ・死亡届の提出にはじまり、火葬の申し込み
 - ・手続きに先立ち準備すべき書類の案内
 - ・ 具体的な手続き、
 - 市民相談窓口の案内
 - ・故人の遺品の処分 まで
- ② 高齢のご遺族も見やすい大きな文字
- ③ 索引を設けて、手続きが探しやすい
- ④ 手続きの窓口となる各課の案内図の掲載 など



2 掲載内容 全70項目

分 類	主な手続き
市役所で行う手続き	・国民健康保険や後期高齢者医療制度の葬祭費の請求
54 項目	・国民年金の未支給年金や遺族基礎年金の請求
	・印鑑登録証やパスポートの返納
	・市・県民税や固定資産税の相続人の代表者の届出
	・原動機付自転車の廃車手続きや名義変更
	・身体障害者手帳や療育手帳などの返還
	・高齢者おでかけバスカードやシルバーカードの返還
	・児童手当の認定請求
	・幼保園の認定状況の変更の届出
	・上下水道の閉栓手続きや名義変更
	・犬の所有者の変更
	・市営墓地の承継や返還 など
国や県の機関で行う手続き	・地方法務局での土地や家屋の相続登記
9 項目	・出入国在留管理局での在留カードの返還
	・警察署での運転免許証の返納 など
民間機関で行う手続き	・電気やガスなどのライフラインの名義変更や解約
7項目	・固定電話や携帯電話などの名義変更や解約 など

3 配布時期・配布場所

- ・7月1日(水)配布開始(年間約5,000部を予定)
- ・市民課や各事務所の窓口で、死亡届を提出されたご遺族や代行の葬祭業者に配布
- ・市HPにも掲載し、ダウンロードが可能

4 他市の発刊状況

(政令市)神戸市、横浜市 など (中核市)盛岡市、前橋市、高崎市、奈良市、高知市、姫路市、金沢市 など

【問い合わせ】

市民生活部次長兼市民課長 田島 265-4141(内線)5423