

スギ薬局 黒野店

の取り組み事例を紹介します。



① 紙類の分別・資源化の推進

- 保存書類・機密文書は、センター回収で一括処理しています。
- 分別した紙類・ダンボールは資源化され、ごみとして排出されることがほとんどありません。
- 紙購入量の削減目標設定により、紙類の使用量を削減しています。



ダンボールの分別保管状況



雑がみ分別保管状況

② 紙類のリサイクル推進

- 全従業員に分別の意識が浸透しています。
- 排出される紙類は、分別を徹底しています。



各種類分別BOX



休憩室の普通ごみ
(分別BOXの中には紙類の混入なし。)