

岐阜大学



の取り組み事例を紹介します。

①～きれいに分別されている保管庫～

- 保管庫内にて紙類全般を品目ごとに分別しています。
- 機密文書についても、シュレッダー処理後、その他紙類と一緒に資源化しています。



紙類（段ボール、古紙類、コピー紙、新聞等）の分別状況



シュレッダーごみも資源化

②～分別ルールの啓発掲示～

- 事務所内に分別ルールを掲示して職員に啓発し、資源化の推進に取り組んでいます。



分別ルールの掲示