

(あて先) 岐阜市長

記入例

就労証明書

証明日から3カ月間有効です。

- ・記入要領を岐阜市ホームページに掲載しています。要領を参照の上、ご記入ください。
- ・自営業の方以外は雇用主の方に証明していただくものとなりますので、保護者の方は記入しないでください。
- ・消せるペンで記入しないでください。
- ・訂正する場合は、修正液、修正テープではなく、二重線で消してください。

証明日	西暦	2024	9	月	20	日
事業所名	(株)△△商事					
代表者名	〇〇 〇〇					
所在地	岐阜市〇〇町1-2-3					
電話番号	058	—	123	—	456	
担当者名	□□ □□					
記載者連絡先	058	—	123	—	456	

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に関われる場合があります。

No.	項目	記載欄
1	業種	<input type="checkbox"/> 農業・林業 <input type="checkbox"/> 漁業 <input type="checkbox"/> 鉱業・採石業・砂利採取 <input type="checkbox"/> 建設業 <input type="checkbox"/> 製造業 <input type="checkbox"/> 電気・ガス・熱供給・水道業 <input type="checkbox"/> 情報通信業 <input type="checkbox"/> 運輸業・郵便業 <input checked="" type="checkbox"/> 卸売業・小売業 <input type="checkbox"/> 金融業・保険業 <input type="checkbox"/> 不動産業・物品賃貸業 <input type="checkbox"/> 学術研究・専門・技術サービス <input type="checkbox"/> 宿泊業・飲食サービス業 <input type="checkbox"/> 生活関連サービス業・娯楽業 <input type="checkbox"/> 医療・福祉 <input type="checkbox"/> 教育・学習支援業 <input type="checkbox"/> 複合サービス事業 <input type="checkbox"/> 公務 <input type="checkbox"/> その他()
2	フリガナ 本人氏名	ギフ ヤスコ 岐阜 保子 No.3 雇用期間について「□無期」の場合は雇用開始日を記載、「□有期」の場合は№14にも記載してください。 生年月日 1991 年 7 月 10 日
3	雇用(予定)期間等	<input checked="" type="checkbox"/> 無期 <input type="checkbox"/> 有期 期間 (無期の場合は雇用開始日のみ) 2012 年 4 月 1 日 No.6 固定就労・変則就労のどちらの場合でも、雇用契約上の就労日数・就労時間を記載してください。 例：確定申告書、営業許可証、開業届等届出書、業務委託契約書、店舗のホームページの写し等
4	本人就労先事業所	名称 (株)△△商事 西支店 住所 岐阜市●●町 4-5-6
5	雇用の形態	<input checked="" type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> パート・アルバイト <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> 会計年度任用職員 <input type="checkbox"/> 非常勤・臨時職員 <input type="checkbox"/> 役員 <input type="checkbox"/> 自営業主 <input type="checkbox"/> 自営業専従者 <input type="checkbox"/> 家族従業者 <input type="checkbox"/> 内職 <input type="checkbox"/> 業務委託 <input type="checkbox"/> その他()
6	就労時間 (固定就労の場合) ↑ どちらかに記載 ↓ 就労時間 (変則就労の場合)	月 火 水 木 金 土 日 祝日 合計時間 <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 月間 170 時間 0 分 (うち休憩時間 1200 分) 一月当たりの就労日数 月間 20 日 一週当たりの就労日数 週間 5 日 平日 9 時 0 分 ~ 17 時 30 分 (うち休憩時間 60 分) 土曜 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分) 日祝 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分) 合計時間 <input type="checkbox"/> 月間 <input checked="" type="checkbox"/> 週間 42 時間 30 分 (うち休憩時間 30 分) 就労日数 <input checked="" type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間 21 日 主な就労時間帯・シフト時間帯 9 時 0 分 ~ 17 時 30 分 (うち休憩時間 60 分) No.6 固定就労・変則就労のどちらの場合でも、雇用契約上の就労日数・就労時間を記載してください。 ・残業時間は除いてください。 ・休憩時間(就業規則等で定められている休憩に限る。)は含めてください。 ・育児短時間勤務制度を利用している場合も、制度利用前の就労日数・就労時間を記載し、№12に利用後の就労日数・就労時間を記載してください。
7	就労実績 ※日数に有給休暇を含み、 時間数に休憩・残業時間を含む	年月 2024 年 3 月 年月 2024 年 2 16 日/月 120.00 時間/月 19 日/月 187.00 No.7 ・育児休業等により直近3ヶ月の就労実績がない場合は、育児休業等取得前の就労実績を記載してください。 ・新規採用等で就労実績がない場合は、今後の就労見込みを記載してください。 ・育児短時間勤務制度等を利用している場合は、制度利用した上での勤務実績(実際に当該月に勤務した実績)を記載してください。
8	産前・産後休業の取得 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 期間 年 月 日 ~
9	育児休業の取得 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input checked="" type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み 期間 2024 年 6 月 30 日 ~ 2025 年 5 月 3 日
10	産休・育休以外の休業の取得	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み 理由 <input type="checkbox"/> 介護休業 <input type="checkbox"/> 病休 <input type="checkbox"/> その他() 期間 年 月 日 ~ 年 月 日
11	復職(予定)年月日	<input checked="" type="checkbox"/> 復職予定 <input type="checkbox"/> 復職済み 2025 年 5 月 4 日
12	育児のための短時間勤務制度利用有無 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 期間 年 月 日 ~ 主な就労時間帯・シフト時間帯 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分) No.12 未定の場合は記載不要です。
13	保育士等としての勤務実態の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 有(予定) <input type="checkbox"/> 無 No.3 雇用期間で「□有期」の場合は№14にも記載してください。
14	(雇用契約の)満了後の更新の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 有(予定) <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 未定
15	入所内定時育休短縮可否	<input checked="" type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 可(予定) <input type="checkbox"/> 否 No.15 保育所等に内定した場合に育児休業を短縮し復職することについて、いずれかにチェックしてください。 ※4月入所の場合、4月末までに復職する必要があります。
16	育休延長可否	<input checked="" type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 可(予定) <input type="checkbox"/> 否
17	単身赴任期間(予定含む)	年 月 日 ~ 年 月 日
18	備考欄	
No.19 保護者の方が記載してください。	児童名	生年月日 施設名 〇〇 〇〇 2024 年 5 月 4 日 〇〇こども園 <input type="checkbox"/> 利用中 <input checked="" type="checkbox"/> 申込中(第一希望)
19	保護者記載欄	児童名 生年月日 施設名 年 月 日 年 月 日 <input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)
	児童名	生年月日 施設名 年 月 日 年 月 日 <input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)