2026 年度版

# 岐阜市グリーン購入の手引き

## 岐阜市グリーン購入方針

## 岐阜市グリーン購入方針実施要領

# 岐阜市グリーン購入方針

## １　目的

市は事業者・消費者として、地球環境に対して影響を与えていることを認識し、環境負荷の低減に努める必要がある。その有効な手段の一つとして、環境への負荷が少ない物品等（以下「グリーン購入物品等」という。）を優先して購入すること（以下「グリーン購入」という。）を進めるため、「岐阜市グリーン購入方針」を策定する。

## ２　グリーン購入に係る基本方針

物品等の購入（リース、レンタル契約も含む。）にあたり、国の「環境物品等の調達の推進に関する基本方針（以下「基本方針」という。）」及び次の要件を考慮するとともに、長期間の使用に努め、適正使用・分別廃棄等を確実に実施する。なお、グリーン購入を理由として購入総量が増加することがないよう配慮するものとする。

（１）環境や人の健康に被害を与えるような物質の使用及び放出が削減されていること。
（２）資源やエネルギーの消費が少ないこと。
（３）資源を持続可能な方法で採取し、有効利用していること。
（４）長時間の使用ができること。
（５）再使用が可能であること。
（６）再生利用が可能であること。
（７）再生された素材や再使用された部品を多く利用していること。
（８）廃棄されるときに、処理や処分が容易なこと。

## ３　岐阜市グリーン購入方針の策定及び改定

「岐阜市グリーン購入方針」の策定及び改定は、脱炭素型都市岐阜創新会議の承認をもって決定する。

ただし、文言の修正など軽微な改定については、環境部長の承認をもって決定する。

## ４　適用範囲

本市の全部局における物品等の購入（出先機関を含む）

## ５　推進体制

率先本部体制のもと、次のとおりとする。

（１）率先本部長及び率先本部員の役割
・各職員の意識啓発
・予算、事業への配慮
・契約依頼書などの承認
（２）率先実行委員の役割
・各職員の意識啓発
・各部、各課の実績取りまとめ
（３）行政部契約課の役割
・物品購入ガイドの作成
・庶務担当職員等への周知
・納入業者への協力要請（要請先の特定及び文書の送付）

・実績の取りまとめ（一部）

（４）環境部ゼロカーボンシティ推進課の役割

・岐阜市グリーン購入方針及び岐阜市グリーン購入方針実施要領の作成

・納入業者への協力要請

・実績の取りまとめ及び公表

・情報収集及び提供

（５）職員の役割

・グリーン購入の実施

・研修等への参加

## ６　グリーン購入対象分野

（１）グリーン購入の目標を設定している対象分野は次のとおりとする。

| 対象分野 | | 目　標 |
|---|---|---|
| 紙類 | OA用紙（PPC用紙、コピー用紙） | 95％以上（重量） |
| | 印刷用紙（外注印刷物） | 95％以上（重量） |
| 文具・事務用品 | | 97％以上（金額） |
| OA機器 | | 95％以上（台数） |
| 照明・ランプ | | 95％以上（金額） |
| 自動車 | | 70％以上（台数） |

（２）「岐阜市グリーン購入方針実施要領」及び「物品購入ガイド」

グリーン購入の目標を設定している対象分野の具体的な品目は、「基本方針」に定める品目等を参考に、「岐阜市グリーン購入方針実施要領」において定める。

また、グリーン購入物品等のリストとして「物品購入ガイド」（契約課作成）を整理する。

なお、「岐阜市グリーン購入方針実施要領」及び「物品購入ガイド」は毎年度当初に見直すほか、必要に応じて見直しを行うものとする。

（３）グリーン購入の目標を設定していない対象分野は次のとおりとする。

なお、グリーン購入の目標を設定していない物品については、「基本方針」に基づいて購入するよう努める。

| 対象分野 |
|---|
| 紙類※、文具類※、オフィス家具等、画像機器等※、電子計算機等※、オフィス機器等、移動電話等、家電製品、エアコンディショナー等、温水器等、照明※、自動車等※、消火器、制服・作業服等、インテリア・寝装寝具、作業手袋、その他繊維製品、設備、災害備蓄用品、公共工事、役務、バイオマスプラスチック製品 |

※グリーン購入の目標を設定している対象品目を除く

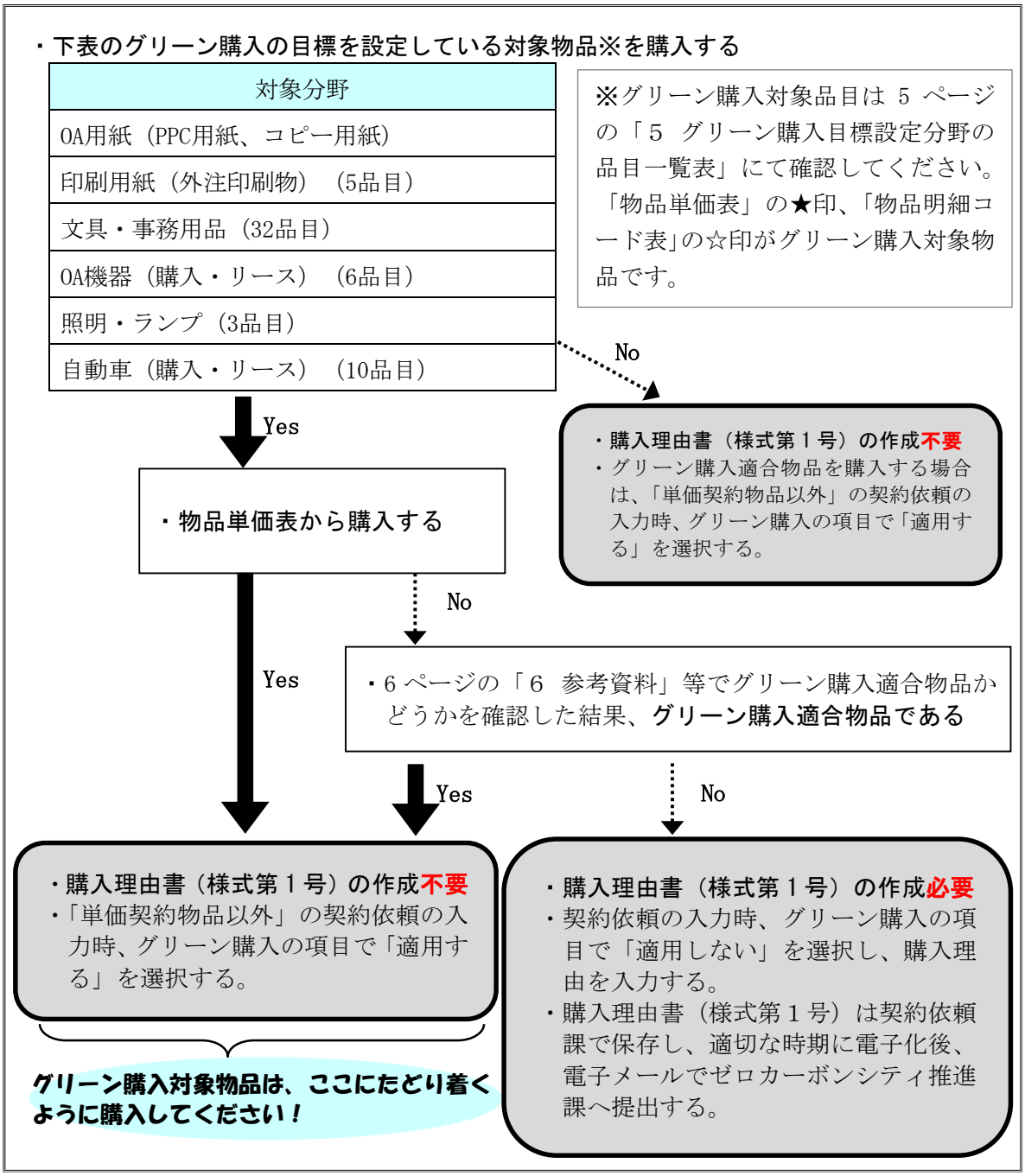
# 岐阜市グリーン購入方針実施要領

## １　グリーン購入の手順

（１）物品等を購入するにあたっては、その必要性をよく考えた上で、価格・機能・品質だけで判断するのではなく、「岐阜市グリーン購入方針」及び「基本方針（令和8年2月3日変更閣議決定）」に基づき、環境負荷の少ない製品を選択するよう努める。

（２）グリーン購入対象分野のうち目標を設定しているOA用紙（PPC用紙、コピー用紙）、印刷用紙（外注印刷物）、文具・事務用品、OA機器、照明・ランプ、自動車については以下のフローチャートに従って購入する（図1参照）。

**図１．グリーン購入フローチャート**



（３）グリーン購入の目標を設定していない対象分野の物品についても、「基本方針」に基づいて購入するよう努める。

## ２　実績把握

（１）購入実績の把握は、以下の方法で実施する。

<table>
<tr><th colspan="2">対象分野</th><th>財務会計システムを使用している部署</th><th>財務会計システムを使用していない部署</th></tr>
<tr><td rowspan="2">紙類</td><td>OA用紙（PPC用紙、コピー用紙）</td><td>財務会計システムによる集計</td><td>グリーン購入記録表（様式第3号）による集計</td></tr>
<tr><td>印刷用紙（外注印刷物）（5品目）</td><td>「外注印刷物実績入力表」※による集計</td><td>グリーン購入記録表（様式第3号）による集計</td></tr>
<tr><td colspan="2">文具・事務用品（グループ1）（32品目）</td><td>財務会計システムによる集計</td><td>グリーン購入記録表（様式第2号）による集計</td></tr>
<tr><td colspan="2">OA機器（購入・リース）（6品目）</td><td colspan="2">グリーン購入記録表（様式第3号）による集計</td></tr>
<tr><td colspan="2">照明・ランプ（3品目）</td><td>財務会計システムによる集計</td><td>グリーン購入記録表（様式第2号）による集計</td></tr>
<tr><td colspan="2">自動車（購入・リース）（10品目）</td><td colspan="2">「環境アクションプランぎふ」による集計</td></tr>
<tr><td colspan="2">バイオマスプラスチック製品</td><td colspan="2">グリーン購入記録表（様式第4号）による集計</td></tr>
</table>

※購入実績のある部署のみ入力

（２）購入実績について、適切な時期に率先本部員の責任において購入実績を取りまとめ、上表の書類及び電子化した購入理由書（様式第1号）を電子メールでゼロカーボンシティ推進課に提出する。

（３）ゼロカーボンシティ推進課は、財務会計システムの購入実績データ及び各課から提出されたデータについて集計し、目標の進捗管理を行う。

（４）グリーン化率の大幅な低下など、各課の購入実績データに異常がみられる場合は、その原因の特定について該当部局に求め、課題、問題の洗い出しを行うとともにその改善を求める。

## ３　公表

毎年度の取り組み実績については、ホームページ等に掲載する。

## 4　実績

| 対象分野 | | 目 標 | 令和6（2024）年度実績 |
|---|---|---|---|
| 紙類 | OA用紙（PPC用紙、コピー用紙） | 95%以上（重量） | 99.8 % |
| | 印刷用紙（外注印刷物）（5品目） | 95%以上（重量） | 53.8 % |
| 文具・事務用品（30品目） | | 97%以上（金額） | 92.6 % |
| OA機器（購入・リース）（5品目） | | 95%以上（台数） | 91.0 % |
| 照明・ランプ（4品目） | | 95%以上（金額） | 95.9 % |
| 自動車（購入・リース）（10品目） | | 70%以上（台数） | 100 % |

## 5　グリーン購入目標設定分野の品目一覧表

| 対象分野 | | グ リ ー ン 購 入 対 象 品 目 | 目標等 |
|---|---|---|---|
| 紙類 | OA用紙（ PPC用紙、コピー用紙） | | 95%以上（重量） |
| | 印刷用紙（外注印刷物）（5品目） | パンフレット、リーフレット、ポスター、連続帳票、チラシ | 95%以上（重量） |
| 文具・事務用品（32品目） | | ノート、付箋紙、タックラベル、インデックス、ファイル(**クリアーホルダー及びクリアーファイルを除く)※1**、クリアーホルダー、クリアーファイル、バインダー**※2**、カッティングマット、シャープペンシル、シャープペンシル替芯、ボールペン、マーキングペン、消しゴム、事務用修正具（テープ、液状）、スタンプ台、朱肉、ステープラー（汎用型、汎用型以外）、ステープラー針リムーバー、連射式クリップ（本体）、はさみ、墨汁、のり（液状、澱粉、固形、テープ　※補充用を含む）、両面粘着紙テープ、製本テープ、カードケース、デスクマット、鉛筆、テープカッター、カッターナイフ、ホワイトボード用イレーザー、マウスパッド | 97%以上（金額） |
| OA機器（6品目） | | 電子計算機（コンピュータ）、ディスプレイ、プリンタ等**※3**、ファクシミリ、コピー機等**※4**、スキャナ | 95%以上（台数） |
| 照明・ランプ（3品目） | | LED照明器具、LEDを光源とした内照式表示灯、電球形LEDランプ | 95%以上（金額） |
| 自動車（10品目） | | 電気自動車、天然ガス自動車、ハイブリッド自動車、プラグインハイブリッド車、燃料電池自動車、水素自動車、クリーンディーゼル自動車、乗用車・小型バス、小型貨物車、LPガス自動車 | 70%以上（台数） |
| ﾊﾞｲｵﾏｽﾌﾟﾗｽﾁｯｸ製品 | | クリアファイル、ごみ袋など、次のマークが表示された製品<br>生分解性プラ　生分解性バイオマスプラ　バイオマスプラ　バイオマスマーク Biomass Mark | 岐阜市グリーン購入方針に基づき、購入するよう努めること。 |

※1 「ファイル」とは、おおむね記録済みの文書をとじ、又は、はさみを入れて整理・保管することのできる表紙をいう。(フラットファイル、パイプ式ファイル、綴じ込み表紙、ファスナー（とじ具)、コンピュータ用キャップ式等）及び穴をあけずにとじる各種ファイル（フォルダー、ホルダー、ボックスファイル、ドキュメントファイル、透明ポケット式ファイル、スクラップブック、Z式ファイル、クリップファイル、用箋挟、図面ファイル、ケースファイル等)

※2 「バインダー」とは、穴をあけずにとじる、ＭＰバインダー、リングバインダー等をいう。

※3　プリンタ、プリンタ複合機

※4　コピー機、複合機、拡張性のあるデジタルコピー機

## ６　参考資料

| 項目 | 参考資料等 |
|---|---|
| グリーン購入法や国の基本方針に関することについて | ・「グリーン購入法.net」（環境省）<br>・「グリーン購入の調達者の手引き」（環境省） |
| 国の判断基準に適合すると思われる製品について | ・「エコ商品ねっと」（グリーン購入ネットワーク：GPN） |
| エコマーク対応商品やグリーン購入法適合商品について | ・「Green Station プラス（カタログ版）」※各部総括事務担当課等に配布<br>・「Green Station（web 版）」（公財　日本環境協会） |
| 低排出ガス車や低燃費車について | ・「自動車の燃費性能に関する公表」（国土交通省）<br>・「低排出ガス認定自動車に関する公表」（国土交通省） |
| 判断基準に適合すると思われる自動車について（メーカー別） | ・「グリーン購入法適合車リスト」（一社　日本自動車工業会） |
| グリーンプラマークやバイオマスプラマークを取得している製品について | ・「生分解性プラマーク取得製品リスト」（日本ﾊﾞｲｵﾌﾟﾗｽﾁｯｸ協会）<br>・「バイオマスプラ(BP)マーク取得製品リスト」（日本ﾊﾞｲｵﾌﾟﾗｽﾁｯｸ協会） |
| バイオマスマーク認定商品について | ・「バイオマスマーク認定商品の紹介」（一社　日本有機資源協会） |

様式第1号

# 購 入 理 由 書

契約依頼日　　年　　月　　日

部課名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿　　購入担当者＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

**●下表の「グリーン購入対象品目」について、「グリーン購入不適合品」を購入する場合、作成してください。**

| 対象分野 | 番号 | グリーン購入対象品目 | ①チェック |
|---|---|---|---|
| | 1 | OA用紙(PPC用紙、コピー用紙) | □ |
| 印刷用紙(外注印刷物) | 2 | パンフレット | □ |
| | 3 | リーフレット | □ |
| | 4 | ポスター | □ |
| | 5 | 連続帳票 | □ |
| | 6 | チラシ | □ |
| 文具・事務用品(グループ1) | 7 | ノート | □ |
| | 8 | 付箋紙 | □ |
| | 9 | タックラベル | □ |
| | 10 | インデックス | □ |
| | 11 | ファイル(クリアーホルダー及びクリアーファイルを除く) | □ |
| | 12 | クリアーホルダー | □ |
| | 13 | クリアーファイル | □ |
| | 14 | バインダー | □ |
| | 15 | カッティングマット | □ |
| | 16 | シャープペンシル | □ |
| | 17 | シャープペンシル替芯 | □ |
| | 18 | ボールペン | □ |
| | 19 | マーキングペン | □ |
| | 20 | 消しゴム | □ |
| | 21 | 事務用修正具(テープ、液状) | □ |
| | 22 | スタンプ台 | □ |
| | 23 | 朱肉 | □ |
| | 24 | ステープラー(汎用型、汎用型以外) | □ |
| | 25 | ステープラー針リムーバー | □ |
| | 26 | 連射式クリップ（本体） | □ |
| | 27 | はさみ | □ |
| | 28 | 墨汁 | □ |
| | 29 | のり（各種）（補充用含む） | □ |
| | 30 | 両面粘着紙テープ | □ |
| | 31 | 製本テープ | □ |
| | 32 | カードケース | □ |
| | 33 | デスクマット | □ |
| | 34 | 鉛筆 | □ |
| | 35 | テープカッター | □ |
| | 36 | カッターナイフ | □ |
| | 37 | ホワイトボード用イレーザー | □ |
| | 38 | マウスパッド | □ |
| OA機器 | 39 | 電子計算機（コンピュータ） | □ |
| | 40 | ディスプレイ | □ |
| | 41 | プリンタ等 | □ |
| | 42 | ファクシミリ | □ |
| | 43 | コピー機等 | □ |
| | 44 | スキャナ | □ |
| 照明・ランプ | 45 | LED照明器具 | □ |
| | 46 | LEDを光源とした内照式表示灯 | □ |
| | 47 | 電球形LEDランプ | □ |
| 自動車 | 48 | 自動車 | □ |

①から順番に記入してください

| ②購入物品 | |
|---|---|
| 左表番号 | 規格（製造元、品名及び型番等） |
| | |

| ③数量 | |
|---|---|
| 数字 | 単位 |
| | |

| 購入価格（後日記入）※ |
|---|
| ※価格確定後、契約依頼課で記入　　円 |

| ④グリーン購入適合物品を購入できない理由 |
|---|
| （グリーン購入不適合品を購入する理由を具体的に明記し、率先本部員の判断を仰いでください。） |

・財務会計システムを利用している部署は、契約依頼の入力時、グリーン購入の項目は「適用しない」を選択し、購入理由を入力してください。
・購入理由書（様式第１号）は契約依頼課で保存し、適切な時期に電子化後、電子メールでゼロカーボンシティ推進課へ提出してください。

様式第2号

# グリーン購入記録表（文具・事務用品、照明・ランプ）

↓ 総括事務担当課等で一括購入の場合は、集約に含まれる課を記入ください。

| |
|---|
| |

| | |
|---|---|
| 記入年月日 | 年　月　日 |
| 部　課　名 | |
| 報　告　者 | |

| 対象分野 | グリーン購入対象品目 | 件数 | | 金額 | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | グリーン購入適合物品 | グリーン購入不適合品 | グリーン購入適合物品 | グリーン購入不適合品 |
| 文具・事務用品（32品目） | ノート | | | | |
| | 付箋紙 | | | | |
| | タックラベル | | | | |
| | インデックス | | | | |
| | ファイル（クリアーホルダー及びクリアーファイルを除く） | | | | |
| | クリアーホルダー | | | | |
| | クリアーファイル | | | | |
| | バインダー | | | | |
| | カッティングマット | | | | |
| | シャープペンシル | | | | |
| | シャープペンシル替芯 | | | | |
| | ボールペン | | | | |
| | マーキングペン | | | | |
| | 消しゴム | | | | |
| | 修正具（テープ、液状） | | | | |
| | スタンプ台 | | | | |
| | 朱肉 | | | | |
| | ステープラー（汎用型、汎用型以外） | | | | |
| | ステープラー針リムーバー | | | | |
| | 連射式クリップ（本体） | | | | |
| | はさみ | | | | |
| | 墨汁 | | | | |
| | のり（液状、澱粉のり、固形、テープ）※補充用含む | | | | |
| | 両面粘着紙テープ | | | | |
| | 製本テープ | | | | |
| | カードケース | | | | |
| | デスクマット | | | | |
| | 鉛筆 | | | | |
| | テープカッター | | | | |
| | カッターナイフ | | | | |
| | ホワイトボード用イレーザー | | | | |
| | マウスパッド | | | | |
| | 文具・事務用品　計 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 照明・ランプ（3品目） | LED照明器具 | | | | |
| | LEDを光源とした内照式表示灯 | | | | |
| | 電球形LEDランプ | | | | |
| | 照明・ランプ　計 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 合　計 | | 0 | 0 | 0 | 0 |

【記入上の注意】

(1)この様式は、文具･事務用品及び照明･ランプの購入実績の集計に使用します。

(2)この様式は、**財務会計システムを使用していない部署の購入実績の集計に使用**します。

(3)この様式は、適切な時期に購入実績を取りまとめ、ゼロカーボンシティ推進課へ提出してください。

(4)紙類（OA用紙、印刷用紙）及びOA機器は、様式第3号で集計します。

様式第3号

# グリーン購入記録表（紙類（OA用紙、印刷用紙）、OA機器(購入・リース)）

| 購入(リース)実績 | | |
|---|---|---|
| | あり | □ |
| | なし | □ |

| | |
|---|---|
| 記入年月日 | 年　月　日 |
| 部　課　名 | |
| 報　告　者 | |

| 対象分野 | グリーン購入対象品目 | | 購入（リース）実績 | | | | 備　考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | グリーン購入適合物品 | 単位 | グリーン購入不適合品 | 単位 | |
| OA用紙（PPC用紙、コピー用紙）※サイズを入力 | A4 | | | 枚 | | 枚 | |
| | A3 | | | 枚 | | 枚 | |
| | B5 | | | 枚 | | 枚 | |
| | B4 | | | 枚 | | 枚 | |
| | その他※ | | | 枚 | | 枚 | |
| | その他※ | | | 枚 | | 枚 | |
| 印刷用紙（外注印刷物）（5品目） | パンフレット | | | kg | | kg | |
| | リーフレット | | | kg | | kg | |
| | ポスター | | | kg | | kg | |
| | 連続帳票 | | | kg | | kg | |
| | チラシ | | | kg | | kg | |
| OA機器（5品目） | 電子計算機（コンピュータ） | 購入 | | 台 | | 台 | |
| | | リース | | 台 | | 台 | |
| | ディスプレイ | 購入 | | 台 | | 台 | |
| | | リース | | 台 | | 台 | |
| | プリンタ等 | 購入 | | 台 | | 台 | |
| | | リース | | 台 | | 台 | |
| | ファクシミリ | 購入 | | 台 | | 台 | |
| | | リース | | 台 | | 台 | |
| | コピー機等 | 購入 | | 台 | | 台 | |
| | | リース | | 台 | | 台 | |
| | スキャナ | 購入 | | 台 | | 台 | |
| | | リース | | 台 | | 台 | |

【記入上の注意】

(1)この様式は、紙類(OA用紙、印刷用紙)及びOA機器の購入実績の集計に使用します。

(2)この様式は、**購入又はリースの実績有無に関わらず、提出が必要です。**

(3)OA用紙及び印刷用紙の購入実績は、**財務会計システムを使用していない部署のみ**報告してください。

(4)リース契約については、該当年度にリースを開始した台数を報告してください。

(5)この様式は、適切な時期に購入実績を取りまとめ、ゼロカーボンシティ推進課へ提出してください。

(6)文具・事務用品及び照明・ランプは、様式第2号で集計します。

様式第4号

# グリーン購入記録表（バイオマスプラスチック製品購入状況調査）

| 購入実績 | | |
|---|---|---|
| | あり | □ |
| | なし | □ |

| | |
|---|---|
| 記入年月日 | 年　　月　　日 |
| 部　課　名 | |
| 報　告　者 | |

| 品　名 | 購入量 | 購入金額 | 購入重量 | 使用目的等 |
|---|---|---|---|---|
| （例）ごみ袋 | 10枚入<br>40袋 | 20,000　円 | 2　kg | 道三まつり時ごみ箱用 |
| | | 円 | kg | |
| | | 円 | kg | |
| | | 円 | kg | |
| | | 円 | kg | |
| | | 円 | kg | |
| | | 円 | kg | |
| | | 円 | kg | |
| | | 円 | kg | |
| | | 円 | kg | |
| 合　計 | ― | 0　円 | 0　kg | ― |

【記入上の注意】
(1)この様式は、クリアファイル、ごみ袋等、次のマークが表示された製品の購入実績の集計に使用します。
(2)この様式は、**購入実績の有無に関わらず、提出が必要です。**

生分解性プラ　生分解性バイオマスプラ　バイオマスプラ　バイオマスマーク Biomass Mark