

市民税・県民税・森林環境税 納税管理人申告・承認申請書

年 月 日

(あて先) 岐阜市長

下記のとおり、納税管理人を申告（申請）します。

申告（申請） 区分	<input type="checkbox"/> 新設（①②記入）	<input type="checkbox"/> 変更（①②③記入）	<input type="checkbox"/> 住所・氏名変更（①②記入）	
	<input type="checkbox"/> 廃止（①③記入）	<input type="checkbox"/> 非設定（納税管理人を設定しない場合：①記入）		
① 納 税 義 務 者	フリガナ			
	住所又は 所在地	〒 -		
	フリガナ	お問い合わせ番号		
	氏名又は 名称	生年月日	年 月 日	個人番号
	電話番号	-	-	
② 新 納 税 管 理 人	フリガナ			
	住所又は 所在地	〒 -		
	フリガナ			
	氏名又は 名称	生年月日	年 月 日	電話番号 - -
	電話番号	-	-	
③ 旧 納 税 管 理 人	フリガナ			
	住所又は 所在地	〒 -		
	フリガナ			
	氏名又は 名称	生年月日	年 月 日	電話番号 - -
	電話番号	-	-	

- 1 納税管理人が市内の方の場合は、納税管理人の申告となります。
- 2 納税管理人が市外の方の場合は、納税管理人の承認申請となります。
- 3 納税管理人を非設定とする場合は、市民税・県民税・森林環境税の納付に支障がないことが必要となります。
- 4 記載事項に変更等が生じた場合は、10日以内に申告書を提出してください。
- 5 申請にあたり、個人番号確認及び身元確認できるもの（個人番号カード、個人番号通知カード、運転免許証等）の提示又はその写しの提出（郵送の場合）が必要となります。

事務処理欄（市記入欄）		
<input type="checkbox"/> 番号確認	<input type="checkbox"/> 身元確認	<input type="checkbox"/> 送付先設定