



固定資産税
都市計画税

納税管理人申告・承認申請書

令和 年 月 日

(あて先) 岐 阜 市 長

お問合わせ番号

下記のとおり、納税管理人を申告（申請）します。

申告(申請)区分	<input type="checkbox"/> 設定(①②記入)	<input type="checkbox"/> 納税管理人変更(①②③記入)	<input type="checkbox"/> 住所・氏名等変更(①②記入)
	<input type="checkbox"/> 廃止(①記入)	<input type="checkbox"/> 非設定(納税管理人を設定しない場合：①記入)	
① 納税義務者	フリガナ		
	住所又は所在地	〒 - 都道府県 市区町村	
	フリガナ	個人番号又は法人番号	
	氏名又は名称	(生年月日： 年 月 日) (電話： - -)	
② 新納税管理人	フリガナ		
	住所又は所在地	〒 - 都道府県 市区町村	
	フリガナ		
	氏名又は名称	(生年月日： 年 月 日) (電話： - -)	
③ 旧納税管理人	フリガナ		
	住所又は所在地	〒 - 都道府県 市区町村	
	フリガナ		
	氏名又は名称	(生年月日： 年 月 日) (電話： - -)	

- 1 納税管理人が市内の方の場合は、納税管理人の申告となります。
- 2 納税管理人が市外の方の場合は、納税管理人の承認申請となります。
- 3 納税管理人を非設定とする場合は、固定資産税の納付に支障がないことが必要となります。
- 4 申請時には納税義務者の本人確認書類の提示又は写しの添付が必要となります。

事務処理欄

課長	資産税課	担当	新納税管理人宛名番号	入力	審査	通知	受付番号
						済 不要	

本人確認

- マイナンバーカード 運転免許証 パスポート 住民基本台帳カード (運転免許証番号：)
- 納税通知書 課税明細書 名寄帳等 健康保険証 介護保険証 各種年金証書
- その他 ()